НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
РАСПИСУЈЕ

К О Н К У Р С
ЗА УЧЕШЋЕ У ФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА ОБУКЕ ЗА ПОТРЕБЕ ПОСЛОДАВЦА У 2010.

за 1.400 незапослених лица, у складу са потребама послодавца, уколико на евиденцији Националне службе за запошљавање (у даљем тексту: НСЗ) нема незапослених лица траженог занимања или нема лица која поседују знања и вештине неопходне за рад на слободним пословима.

Обука траје од 40 до 1040 часова, односно до 6 месеци, у зависности од сложености послова*

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ

Право на финансирање програма обуке имају **послодавци** из приватног сектора који:

- редовно уплаћују доприносе за обавезно социјално осигурање ;
- су солвентни;
- могу да обуче лица за рад на одговарајућим пословима;
- су испунили уговорне обавезе по ранијим програмима НСЗ (уколико су коришћена средства);

Приоритет код укључивања у програм обуке имају незапослена лица са евиденције НСЗ која припадају категорији теже запошљивих лица, и то:

- особе са инвалидитетом;
- лица без занимања;
- лица суфицитарних занимања;
- вишкови запослених.

ФИНАНСИРАЊЕ

<u>За послодавце</u>

1. НСЗ сноси трошкове извођења обуке **до 80.000 динара по лицу**, који подразумевају :

   - цену по часу обуке на радном месту у висини цене рада запосленог код тог послодавца на пословима за које се лице обучава;
   - трошкове ангажовање екстерних инструктора/извођача обуке и уколико то програм подразумева добијање атеста, лиценци, набавку приручника и сл.

2. Субвенцију за запошљавање лица по завршетку обуке:

   - у **висини три минималне зараде по лицу,** или **до шест минималних зарада** за особе са инвалидитетом, уколико послодавци нису корисници субвенције за отварање нових радних места по програмима НСЗ.

* Стандарди стручне припреме са примерима послова и карактеристичним описима налази се на сајту Националне службе за запошљавање www.nsz.gov.rs. и у организационим јединицама НСЗ-а.

За лица :

- новчана помоћ у висини од 10% просечне зараде по запосленом у привреди Републике према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике;
- осигурање за случај повреде на раду и професионалног обољења за време трајања обуке и
- накнада трошкова превоза.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- Захтев са програмом обуке на прописаном обрасцу НСЗ који се подноси најближој организационој јединици НЗС према месту реализације обуке;
- Доказ о регистрацији (Извод из Агенције за привредне регистре) ;
- Извештај надлежне банке која обавља послове платног промета о солвентности (потврда о промету на текућем рачуну) корисника средстава за последња три месеца који претходе месецу у коме је поднет захтев, осим за новооснованог послодавца који подноси Потврду надлежне банке о отвореном текућем рачуну ;
- Доказ о редовној уплати доприноса за обавезно социјално осигурање запослених за последња три месеца који претходе месецу у којем је поднет захтев (копије оверених образаца ПП ОД и ПП ОПЈ) , осим за новооснованог послодавца који подноси Уверење о измиреним доспелим обавезама јавних прихода;
- Доказ о висини бруто зараде запосленог на пословима за које се лица обучавају, за последња три месеца који претходе месецу у коме је поднет захтева, а за новооснованог послодавца за последњи месец ;
- Доказ о заснивању радног односа са полазницима (уговор о раду, доказе о пријави на обавезно социјално осигурање - МЗА); и захтев за субвенционисање запошљавање лица (уколико послодавац тражи субвенцију) .

ОБАВЕЗЕ ПОСЛОДАВЦА

- Да са НСЗ закључи уговор о реализацији програма обуке;
- Да програм обуке реализује у складу са уговором са НСЗ;
- Да по завршетку обуке заснује радни однос са најмање 50% од укупног броја полазника, у складу са уговором;
- Да задржи лица у радном односу најмање у дужини трајања обуке и субвенционисаног запошљавања након обуке (за кориснике субвенције) али не краће од 6 месеци;
- Да при закључивању уговора достави одговарајућа средства обезбеђења (меница, банкарска гаранција и сл.);
- Да представницима НСЗ, по подношењу захтева, омогући обилазак радних просторија ради сагледавања услова за реализацију обуке;
- Да представницима НСЗ, у сваком моменту омогући контролу реализације уговорних обавеза.

ОДЛУЧИВАЊЕ И ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Одлуке о учешћу у финансирању програма обука за потребе послодавца доносе се најкасније у року од 30 дана од дана подношења захтева.

На основу донете Одлуке о учешћу у финансирању програма обука за потребе послодавца, о међусобним правима и обавезама између НСЗ, послодавца и незапосленог лица, полазника обуке закључује се уговор.

Послодавац врши избор предложених кандидата од стране НСЗ

ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Образац Захтева за финансирање програма обуке се може добити у свим организационим јединицама НЗС или на web сајту www.nsz.gov.rs

Информације о програму се могу добити у позивном центру НСЗ на телефоне: за послодавце 0901 300 301; за незапослена лица 0800 300 301, на web сајту www.nsz.gov.rs и у свим организационим јединицама НСЗ .

Конкурс је отворен до попуне квоте и утрошка планираних средстава.